

# WELCOME TO THE JOB – GET-TOGETHER FOR BEGINNERS

**Landeszahnärztekammer für Wien – Fortbildung für Zahnärzt:innen**

**07.03.2024**

# THEMEN

 **Zahnärzteschaft in  
Zahlen**

 **Vorstellung LZÄK für  
Wien**

 **Berufsausübung**

 **Niederlassung /  
Anstellung**

 **Versicherung /  
Soziales / etc.**

 **Fortbildung**

 **Services der LZÄK**

 **Kammerbeiträge  
und Wohlfahrtsfonds**

**Herzlich willkommen!**

**Fragen sind jederzeit erwünscht!**

# Zahnärzt:innen in Zahlen

- **2023 haben in Wien insgesamt 77 Zahnmedizin-Student:innen ihr Studium abgeschlossen**
  - **48 Frauen und 29 Männer**
- **Die Landeszahnärztekammer für Wien zählt mehr als 1.800 Mitglieder, davon etwa**
  - **950 Niedergelassene**
  - **300 Angestellte**
  - **330 Wohnsitzzahnärzt:innen**
  - **220 Außerordentliche**
  - **Knapp über 50 Prozent sind weiblich**

# POWERHOUSE ZAHNÄRZTESCHAFT (1)

## ■ Wiener Zahnärzt:innen erbringen

- jährlich über 10 Mio. Kassenleistungen mit einem Volumen von mehr als 200 Mio. Euro

- Ganzjährlich Wochen- und Nachtdienste

## ■ Österreichische Zahnärzt:innen erbringen Kassenleistungen von mehr als 1,1 Mrd. Euro/Jahr

# POWERHOUSE ZAHNÄRZTESCHAFT (2)

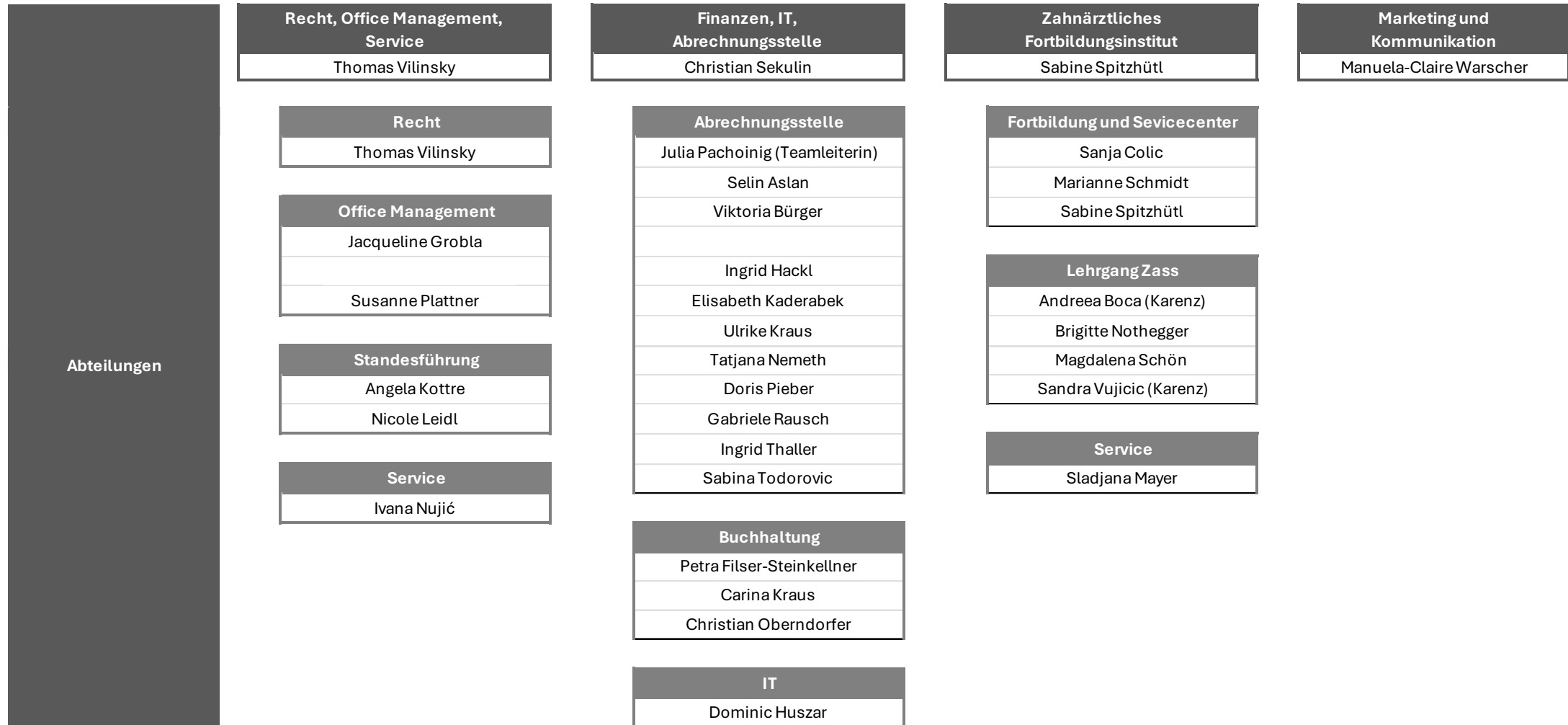
- Neben den Allgemeinärzt:innen sind Zahnärzt:innen die Ärzt:innen mit der größten Versorgungsdichte in Wien
- Zahnärzt:innen werden als eine der wenigen Fachgruppen regelmäßig, und nicht nur im Krankheitsfall, aufgesucht
  - Die Zahnärzteschaft hat einen großen politischen und -ökonomischen Einfluss im Rahmen der Gesundheit bzw. Krankheits-Prävention

	Versorgungsdichte Wien 2016 (ÄAVE / 100.000 Ew)	Versorgungsdichte Wien 2016 (ÄAVE / 100.000 Ew)
	ohne Zahnärzterbereich	mit Zahnärzterbereich
AM	39,3	39,9
AU	8,1	8,3
CH <small>(inkl. PCH, KCH)</small>	7,9	7,9
DER	7,3	7,5
GGH	9,8	10,5
IM	21,9	22,2
PUL	2,8	2,8
KI	9,4	9,5
HNO	5,6	5,7
NEU	4,6	4,8
OR	7,4	7,6
UC	4,1	4,2
URO	4,0	4,0
MKG	0,5	0,5
ZMK <small>(inkl. KFO, Dentisten, ZMK-Amb.)</small>	37,1	38,1
Summe	109,0	115,7
AM + IM + KI	70,6	71,6
Facharztbereich <small>(ohne ZMK und MKG)</small>	92,8	95,2

# Landeszahnärztekammer für Wien – Vorstellung










# ABTEILUNGEN DER LANDESZAHNÄRZTEKAMMER FÜR WIEN



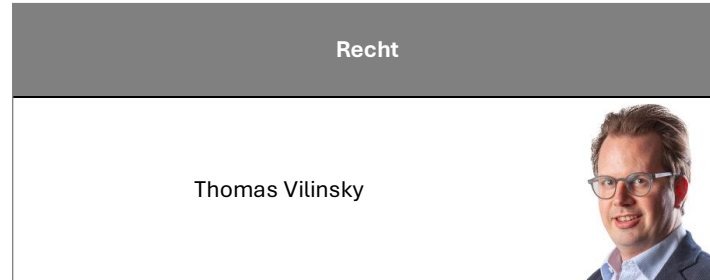
# ABTEILUNGEN IM DETAIL

## LZÄK-W - Ansprechpersonen der Abteilungen

Stand: 2024-02

Abteilungen	<p>Recht, Office Management, Service</p> <p>Thomas Vitinsky</p>	<p>Finanzen, IT, Abrechnungsstelle</p> <p>Christian Sekulin</p> 	<p>Zahnärztliches Fortbildungsinstitut</p> <p>Sabine Spitzhütt</p> 	
	<p>Recht</p> <p>Thomas Vitinsky</p> 	<p>Abrechnungsstelle</p> <p>Julia Pachoinig (Teamleiterin)</p> 		
	<p>Office Management</p> <p>Susanne Plattner</p> 			
	<p>Standesführung</p> <p>Angela Kottre</p> 			
	<p>Nicole Leidt</p> 			



# AUFGABENBEREICHE DER ABTEILUNGEN



- **Rechtliche Beratung (ausgenommen Steuerrecht)**
- **Rechtliche Betreuung: Zahnärzteliste, Schlichtung, Niederlassung, Fortbildung**
- **Vortragender OrdiCheck und ZAss-Lehrgang**

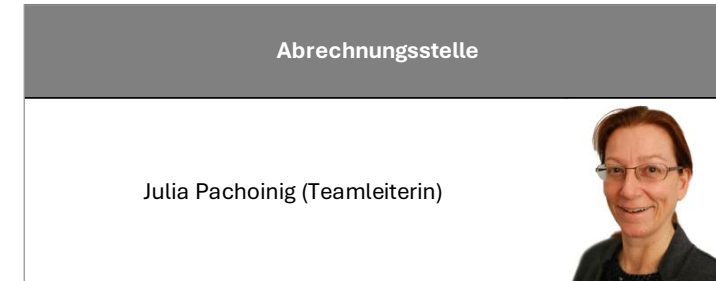
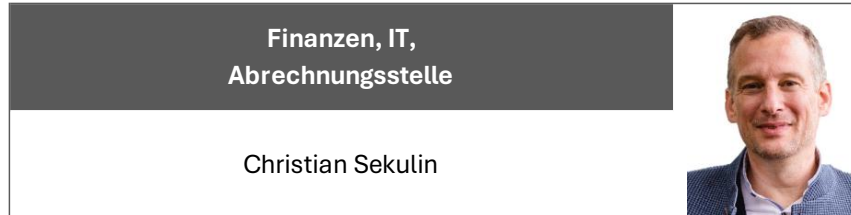
- **Ansprechpartnerin für Notdienste, OrdiCheck, Jobsharing**
- **Ansprechpartnerin für Ausschreibungen von Kassenplanstellen**
- **Allg. Beratung von Kammermitgliedern**

# AUFGABENBEREICHE DER ABTEILUNGEN

Standesführung	
Angela Kottre	
Nicole Leidl	

- **Standesführung**
- **Ersteintragung**
- **Änderungen der Stammdaten**

# AUFGABENBEREICHE DER ABTEILUNGEN



- **Abrechnungsstelle**
- **Finanzen**
- **Compliance-Verantwortlicher**
- **Ansprecherpartnerin für Abrechner:innen**
- **Vermittlung zwischen Zahnärzt:innen und Kassen bei Fragen/Problemen**
- **Beratung bei Kassenabrechnungen**

# AUFGABENBEREICHE DER ABTEILUNGEN
















Zahnärztliches  
Fortbildungsinstitut

Sabine Spitzhütl



- **Ansprechperson für Fort- und Weiterbildungen im ZAFI**

# ERWEITERTER LANDESAUSSCHUSS – GEWÄHLTE / BESTELLTE FUNKTIONÄRE

Landesausschuss	Erweiterter Landesausschuss	<b>Landesvorstand</b>	<b>Präsident</b> Stephen Weinländer 	<b>Erste Vizepräsidentin</b> Birgit Vetter-Scheidl 	<b>Zweite Vizepräsidentin</b> Lana Zupančič-Čepić 	<b>Finanzreferent</b> Ozren Marković 	
		<b>Gewählte Referate</b>	<b>Angestellte Zahnärzt:innen</b> Marion Hommer 	<b>Betriebstechnische Auflagen und QS</b> Peter Reichenbach 	<b>Forensik und Schlichtung</b> Silvia Laudenbach 	<b>Fortbildung</b> René Gregor 	<b>Gender, Soziales, Jungzahnärzt:innen</b> Noémi-Katalin Marković 
			<b>Hochschulangelegenheiten</b> Christian Schober 	<b>Kassenangelegenheiten</b> Werner Ossmann 	<b>Niederlassung und Privatzahnärzt:innen</b> Christoph Andersson 	<b>Öffentlichkeitsarbeit</b> Thomas Bernhart 	
			<b>Bestellte Referate</b>	<b>Gutachterliche Tätigkeiten</b> Andrea Lux 	<b>Kieferorthopädie</b> Christiane Stokreiter-Ebner 		
				<b>Bezirkszahnärztevertreter:innen</b> 1. bis 23. Bezirk			

# AUFGABENBEREICHE DER FUNKTIONÄRE



- **Finanzielle Angelegenheiten der LZÄK für Wien**
  - Einhebung der Kammerbeiträge
- **Schnittstelle zum Wiener Wohlfahrtsfonds**
- **Organisation der Abrechnungsstelle / ZAFI**
- **Kassenstellenplanung / RSG**
- **Ansprechpartnerin für berufs- und arbeitsrechtliche Fragestellungen angestellter Zahnärzt:innen**
- **Evaluierung der gesetzlichen Rahmenbedingungen**



# AUFGABENBEREICHE DER FUNKTIONÄRE

Betriebstechnische Auflagen  
und QS

Peter Reichenbach



Forensik und  
Schlichtung

Silvia Laudенbach



- **Ansprechpartner für alle Fragen zu Hygiene, Validierung, Strahlenschutz, behördliche Auflagen (etc.) in und rund um die Ordination**
- **Unterstützung bei amtlichen Ordinationseinschauungen (gem. § 36 ZÄG)**

- **Unterstützung aller Mitglieder und betroffener Patienten in Schlichtungsfällen**

# AUFGABENBEREICHE DER FUNKTIONÄRE

Fortbildung

René Gregor



Gender, Soziales,  
Jungzahnärzt:innen

Noémi-Katalin Marković



- **Verantwortlich für die Ärztliche Fortbildungen sowie für die Aus- und Fortbildung von PAss und Fortbildung von ZAss**

- **Ansprechpartnerin für alle Mitglieder bei Fragen zu Schwangerschaft, Karenz, berufstätige Mütter bzw. Väter**
- **Hilfestellung für Jungzahnärzt:innen**
- **Begleitung sozialer Projekte**

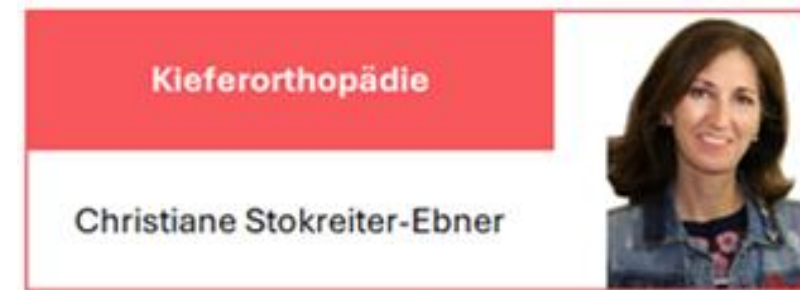
# AUFGABENBEREICHE DER FUNKTIONÄRE



- **Vertretung der studentischen Belange in der LZÄK für Wien**
- **Schnittstelle zwischen der LZÄK für Wien und den Universitäten bzw. den dort angestellten Zahnärzt:innen**

- **Anlaufstelle für Kolleg:innen, die als allgemein beeidete und gerichtlich zertifizierte Sachverständige tätig sind**
  - **Beratungen und Förderung**

# AUFGABENBEREICHE DER FUNKTIONÄRE



- **Hilfestellung bei Fragen zur Verrechnung mit den Gesundheitskassen**
  - **Kurse zur Verrechnung**
  - **Schlichtung von strittigen Leistungsverrechnungen**

- **Ansprechpartnerin für alle Mitglieder bei Fragen zur kieferorthopädischen Tätigkeit**

# AUFGABENBEREICHE DER FUNKTIONÄRE

Öffentlichkeitsarbeit

Thomas Bernhart



Niederlassung und  
Privatzahnärzt:innen

Christoph Andersson



- **Informationsweitergabe via Online-, Sozialen und Printmedien**
- **Schnittstelle zu anderen Referaten**
- **Positive Gestaltung des Bildes der Zahnärzt:innen in der Öffentlichkeit**

- **Unterstützung für**
  - **Schritt in die Selbstständigkeit**
  - **Praxisübernahme/-übergabe**
  - **Fragen zu derzeit möglichen Kooperationsformen in der zahnärztlichen Praxis**

# Berufsausübung

# WELCHE MÖGLICHKEITEN DER BERUFSAUSÜBUNG GIBT ES?

- **Tätigkeit als Wohnsitzzahnärzt:in**
  - **Kein eigenes Patient:innenklientel / Gutachterliche Tätigkeit / Vertretungstätigkeit**
  
- **Tätigkeit als angestellte/r Zahnärzt:in**
  - **Im Dienstverhältnis im Zahnambulatorium**
  - **Anstellung in Ordination nicht möglich**
  
- **Tätigkeit als niedergelassene/r Zahnärzt:in**
  - **Kassenordination**
  - **Wahlzahnarztordination**

# WAS IST BEI EINER ANSTELLUNG ALS ZAHNÄRZT:IN ZU BEACHTEN?

- **Anstellung erfolgt im Dienstverhältnis, nicht auf Werkvertragsbasis**
- **Vollversicherung**
- **In privaten Zahnambulatorien weder Kollektivvertrag noch Dienstordnung**
- **Auf nachteilige Klauseln wie Konkurrenzverbot oder Verfallsklauseln achten**
- **Sonderklassebeschäftigung ist als Nebenbeschäftigung zu melden**



# GIBT ES EINEN KOLLEKTIVVERTRAG FÜR ANGESTELLTE ZAHNÄRZT:INNEN?

- **Kollektivvertrag** lediglich für angestellte Zahnärzt:innen der MedUni Wien
- **Dienstordnungen (D.O.B.)** gilt für Zahnambulatorien der KVT

# WELCHE ARTEN DER ZUSAMMENARBEIT GIBT ES?

- **Vertretungstätigkeit**
- **Jobsharing**
- **Ordinationsgemeinschaft**
- **Gruppenpraxis**

# WIE ERFOLGT DIE ZUSAMMENARBEIT BEI VERTRETUNG?

- **Vertretungstätigkeit ist freiberufliche Tätigkeit auf Honorarbasis (SVS/Einkommensteuer)**
  
- **Kassenordination:**
  - **Vertretung nur in Abwesenheit der/s Ordinationsinhaber:in möglich**
  - **Schriftlicher Vertrag zu Honorar und Fälligkeit empfohlen**
  - **Es werden Patient:innen des Ordinationsinhabers behandelt**
  - **Vertreter:in kann nicht auf Ordinationsschild aufscheinen**
  - **Länger als sechswöchige Vertretungen an LZÄK melden**
  
- **Einfordern von Vertretungsbestätigungen**
  
- **Bei Honorarstreitigkeiten kollegiale Schlichtung**

# WIE ERFOLGT DIE ZUSAMMENARBEIT BEI JOBSHARING?

- **Jobsharingtätigkeit ist freiberufliche Tätigkeit auf Honorarbasis**
  - **Schriftliche Vereinbarung mit Ordinationsinhaber:in abschließen (Dauer, Honorar, Kündigung)**
  - **Jobsharing per Antrag auf fünf Jahre abrufbar**
  - **Bis maximal 2 Jobsharingpartner:innen auf einem Kassenvertrag**
  - **Gleichzeitige Tätigkeit mit Jobsharingpartner:in möglich**
  - **Jobsharingpartner:in darf auf Ordinationsschild aufscheinen**
- **Einfordern von Bestätigungen über Jobsharingtätigkeit**
- **Bei Honorarstreitigkeiten kollegiale Schlichtung**

# WIE ERFOLGT DIE ZUSAMMENARBEIT BEI ORDINATIONSGEMEINSCHAFT?

- **Freiberuflich am gemeinsamen Ordinationsstandort**
- **Keine Gesellschaftsgründung notwendig**
- **Eigenes Patientenklientel datenschutzrechtlich getrennt zu verwalten**
- **Gemeinsame Nutzung von Ausstattung und uU Personal**
- **Kassenvertrag für Ordinationsgemeinschaft nicht möglich**

# WIE SIEHT DIE HAFTUNG FÜR BEHANDLUNGSFEHLER AUS?

- **In eigener Ordination Haftung aus Behandlungsvertrag**
- **Als Jobsharingpartner:in oder Vertreter:in deliktische Haftung möglich**
- **Wesentlich ist rechtzeitige Meldung an Berufshaftpflichtversicherung**
- **Patient:in hat auch die Möglichkeit, direkt die Haftpflichtversicherung zu klagen**

# WAS KANN ICH TUN, WENN ES PROBLEME BEI DER ZUSAMMENARBEIT GIBT?

- **Auf schriftliche Vereinbarungen achten**
- **Gespräch suchen und Probleme klar ansprechen**
- **Rechtsberatung bei Landeszahnärztekammer für Wien anfragen**
- **Wenn Klärung untereinander nicht möglich, kollegiale Schlichtung beantragen**

# KANN ICH FREMDE PATIENT:INNEN IN DIE EIGENE ORDINATION MITNEHMEN?

- **Mitnahme von Patient:innendaten für Jobsharingpartner:in und Vertreter:in nicht erlaubt**
- **Unlauteres Abwerben verboten**
- **In Ordinationsgemeinschaft für eindeutige Zuordnung des Patient:innenklientels sorgen**
- **Partner:in des Behandlungsvertrages für Dokumentation verantwortlich**



# KANN ICH AUCH IM AUSLAND ALS ZAHNÄRZT:IN ARBEITEN?

- Ja, Zahnmedizinstudien innerhalb des EWR sind gemäß Artikel 34 RL 2005/36/EG harmonisiert und daher migrationsfähig
- Ein Certificate of good standing kann bei der Österreichischen Zahnärztekammer kostenlos beantragt werden
- Eintragungsvoraussetzungen im Zielland sind direkt bei den örtlichen zuständigen Behörden anzufragen. Eine Abfragemöglichkeit der zuständigen Behörden bietet dieser Link („Dental practitioner“ wählen): [Regulated Profession Database \(europa.eu\)](#)

# Niederlassung

# WIE ERFOLGT DIE GRÜNDUNG EINER KASSENORDINATION?

- Entweder durch Übernahme einer bestehenden Kassenordination oder durch Neugründung
- Ordinationsstandort ist der Landes Zahnärztekammer für Wien zu melden
- Es ist ein Einzelvertrag mit den Krankenversicherungsträgern zu schließen
- Einzelvertrag wird durch Ausschreibung vergeben. Offene Ausschreibungen hier: [Kassenplanstelle ZMK - Österreichische Zahnärztekammer \(zahnaerztekammer.at\)](https://www.zahnaerztekammer.at)

# WIE BEWERBE ICH MICH FÜR EINEN KASSENVERTRAG?

- Entsprechend der Ausschreibung direkt bei der Landeszahnärztekammer für Wien (Bewerbungsfrist beachten).
- Kontakt: Susanne Plattner, Tel.: 050511-1020, [niederlassung@wr.zahnaerztekammer.at](mailto:niederlassung@wr.zahnaerztekammer.at)
- Nach Ende der Bewerbungsfrist wird Reihung unter den Bewerber:innen festgelegt
- Erstgereichte/r wird von Landeszahnärztekammer verständigt und ist eingeladen, mit Ordinationsinhaber:in Verhandlungen zu führen oder alternativen Ordinationsstandort zu präsentieren.

# WIE ERFOLGT DIE REIHUNG?

## REIHUNGSKRITERIEN / PUNKTEVERGABE ausschließlich gültig für das Bundesland Wien\*



Kategorie		Punkte	Maximal zu vergebende Punkte		Zeitspanne bis zum Erreichen der maximalen Punktezahl	
Berufserfahrung	angestellt	bis 20 Wochenstunden	0,25 Punkte pro Monat	10 Punkte	35 Punkte	40 Monate
		21 bis 30 Wochenstunden	0,35 Punkte pro Monat			29 Monate
		31 bis 40 Wochenstunden	0,5 Punkte pro Monat			20 Monate
	freiberuflich		1 Punkt pro 30 Tage	15 Punkte	10 Punkte	300 Tage
	Vertretung/Jobsharing in einer (ÖGK-)Kassenordination		0,75 Punkte pro 30 Tage (zusätzlich)			600 Tage
	Vertretung/Jobsharing an der ausgeschriebenen Stelle		1,25 Punkte pro 30 Tage (zusätzlich)			240 Tage
Fachliche Qualifikation	Fortbildung		0,07 Punkte pro Fortbildungspunkt	/	15 Punkte	
	relevante ärztliche Berufsberechtigung		4 Punkte pro Berufsberechtigung	/		
	Angestelltentätigkeit in Universitätszahnkliniken		2 Punkte pro Jahr	8 Punkte		
Wartezeit	ab dem Datum der Eintragung in die Interessentenliste		0,3 Punkte pro Monat	12 Punkte	40 Monate (3 Jahre und 4 Monate)	
<b>Maximal zu erreichende Punktezahl</b>				<b>62 Punkte</b>		

# WIE HOCH IST DIE ABLÖSE FÜR KASSENORDINATIONEN?

- **Keinerlei gesetzliche Vorgaben**
- **Keinerlei Vorgaben durch die Landes Zahnärztekammer für Wien**
- **Empfehlung: Unternehmenswertbestimmung durch spezialisierte Steuerberatungskanzlei**
- **Asset: Übernahme eines intakten Patientenstockes, funktionierender technischer Infrastruktur sowie von eingespieltem Personal**

# WAS IST BEI ÜBERNAHME EINER KASSENORDINATION ZU BEACHTEN?

- **Abschluss eines schriftlichen Kaufvertrages mit wesentlichen Inhalten:**
- **Vertragsparteien**
- **Kaufgegenstand und Übergabe**
- **Kaufpreis und Abwicklungsmodalitäten**
- **Räumlichkeiten**
- **Dienstnehmer:innen**
- **Gewährleistung und Haftung**

# WAS IST BEI NEUGRÜNDUNG EINER KASSENORDINATION ZU BEACHTEN?

- Ordinationsstandort muss sich im näheren Umkreis zur ausgeschriebenen Ordination befinden
- Ordinationsstandort muss über barrierefreien Zugang verfügen. Informationen hier: [Standards\\_Barrierefreiheit](#)
- Ordination muss über Bewilligung des Röntgengerätes verfügen und allen hygienischen Anforderungen entsprechen:
  - [Bewilligung der Ausübung einer Tätigkeit mit medizinischen Röntgeneinrichtungen - Antrag \(einstufiges Verfahren\) \(wien.gv.at\)](#)
  - [Hygieneleitfaden\\_2013.pdf \(zahnaerztekammer.at\)](#)
- Beschilderung entsprechend [Schilderordnung ÖZÄK](#)
- Meldungen an Gesundheitsbehörde (MA 40) durchführen ([Strahlenschutz](#))



# WIE ERFOLGT DIE GRÜNDUNG EINER WAHLZAHNARZTORDINATION?

- **Meldung des Ordinationsstandortes an die Landes Zahnärztekammer**
- **Ordinationsstandort an neuen Standorten muss über barrierefreien Zugang verfügen**
- **Beschilderung entsprechend Schilderordnung ÖZÄK**
- **Ordination muss über Bewilligung des Röntgengerätes verfügen und allen hygienischen Anforderungen entsprechen:**
  - **Bewilligung der Ausübung einer Tätigkeit mit medizinischen Röntgeneinrichtungen - Antrag (einstufiges Verfahren) (wien.gv.at)**
  - **Hygieneleitfaden\_2013.pdf (zahnaerztekammer.at)**
- **Meldungen an Gesundheitsbehörde (MA 40) durchführen (Strahlenschutz)**

# GIBT ES FÖRDERUNGEN ZUR GRÜNDUNG EINER ORDINATION?

- Förderung entsprechend Neugründungs-Förderungsgesetz nur bei Neugründung, nicht bei Ordinationsübernahme
- **Formular NeuFoe2** vorbereiten (selbst oder durch Steuerberater:in) und an die Landes Zahnärztekammer übermitteln
- Landes Zahnärztekammer bestätigt Neugründung nach Durchführung einer kurzen Beratung
- Kreditangebote („Praxisgründung“) diverser Banken prüfen
- Keine Förderungen durch KVT

# WELCHE AUFLAGEN BESTEHEN FÜR DEN BETRIEB EINER ZAHNARZTORDINATION?

- **Auflagen im Bereich Strahlenschutz**
- **Auflagen im Bereich Hygiene**
- **Auflagen im Bereich Abfallentsorgung**
- **Auflagen im Bereich Abwasser**
- **Auflagen im Bereich der Qualitätssicherung**

# WIE FINDE ICH PERSONAL FÜR ZAHNÄRZTLICHE ASSISTENZ?

- **Via Jobbörse der Landes Zahnärztekammer für Wien: Job- und Nachfolgerbörse - Österreichische Zahnärztekammer (zahnaerztekammer.at)**
- **Durch Online-Inserate oder Inserat in der ÖZZ**
- **Durch Mundpropaganda oder aus Bekanntenkreis**

# WAS IST BEI ÜBERNAHME EINER KASSENORDINATION ZU BEACHTEN?

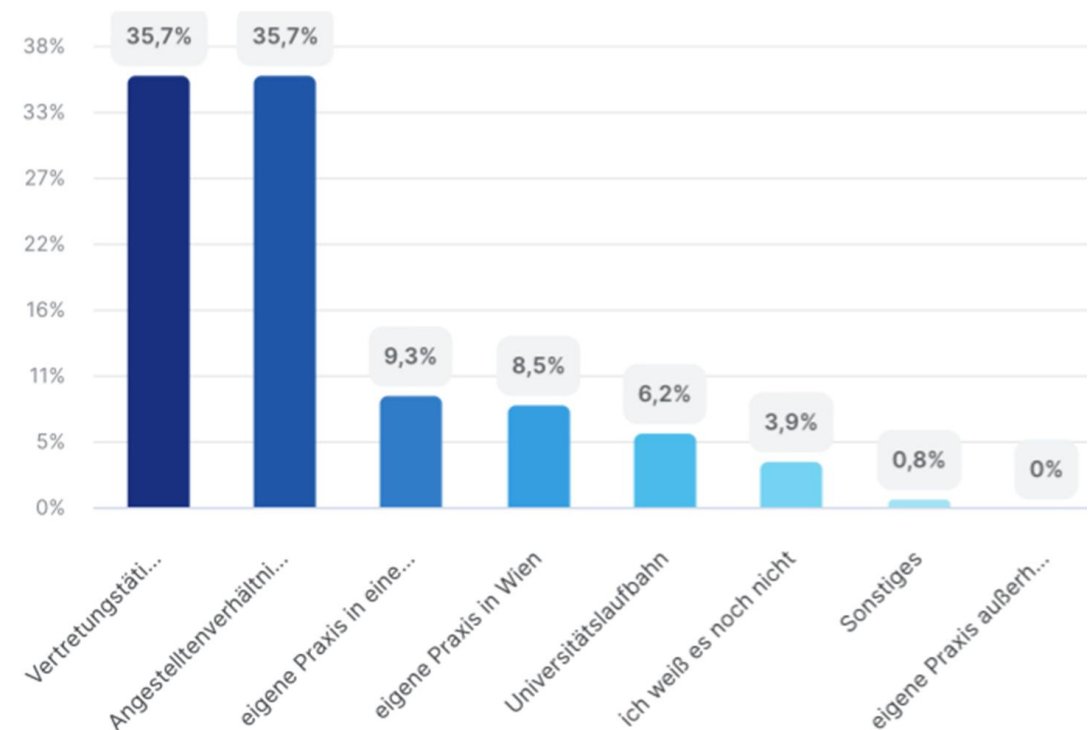
- **Abschluss eines schriftlichen Kaufvertrages mit wesentlichen Inhalten:**
- **Vertragsparteien**
- **Kaufgegenstand und Übergabe**
- **Kaufpreis und Abwicklungsmodalitäten**
- **Räumlichkeiten**
- **Dienstnehmer:innen**
- **Gewährleistung und Haftung**

# Anstellung

# ONLINE-BEFRAGUNG 2022

- **Anstellungen sind sehr beliebt und daher begehrt**
- **Das Angebot bleibt über Jahre relativ konstant**
- **Zahnärzte können keine Zahnärzte anstellen**
- **Anstellungen nur in Universitäten oder Ambulatorien möglich**

6. Welche berufliche Tätigkeit streben Sie für die ersten Jahre nach dem Zahnmedizinstudium vorrangig an?



- **Arbeit im Team / kollegialer Austausch (Erfahrungen sammeln)**
- **Weniger Verantwortung**
  - **Defekte Einheiten, fehlende Mitarbeiter, Rentabilität, Materialbeschaffung, Lagerverwaltung, Organisation des Betriebs etc.**
- **Gesetzlicher Kündigungsschutz / Krankenstand / Mutterschutz**
  - **Gesetzlich krankenversichert, Pflegefreistellung etc.**
- **Geringer wirtschaftlicher Leistungsdruck und keine finanzielle Belastung durch Kredite**
- **Familienplanung, Work-Life-Balance, Zeitüberbrückung**



- **Weniger Erfahrung sammeln hinsichtlich**
  - **Administrativer Inhalte (Kassenabrechnung.....)**
  - **Wartung und Hygiene**
  - **Praxisorganisation**
  - **Personalmanagement etc.**
- **In der Regel geringere Verdienstmöglichkeiten als im niedergelassenen Bereich**
- **Vertretungstätigkeit nebenbei nur nach Rücksprache mit Dienstgeber:in möglich**
- **Limitiertes Angebot an Behandlung (nach Arbeitgeber-Vorgabe)**

# WO SIND ANSTELLUNGEN MÖGLICH?

- **Kassenambulatorien der ÖGK, BVAEB, KFA (Sanatorium Hera)**
- **Universitätszahnklinik**
- **SFU**
- **Danubemed**
- **Dentalklinik Margareten etc.**
  
- **Bewerbungsunterlagen meist auf der Website der jeweiligen Institution**
  
- **Detaillierte Liste mit Kontakten: Website der Landes Zahnärztekammer für Wien Referat „Angestellte Zahnärzt:innen“**
  - **[Möglichkeiten\\_einer\\_Anstellung\\_in\\_Wien.pdf](#)**

**Versicherung / Soziales /  
etc.**

# WIE BIN ICH SOZIALVERSICHERT?

- **Angestellte Zahnärzt:innen sind vollversichert, d.h. in den Sparten Krankheit/Pension/Unfall**
- **Wohnsitzzahnärzt:innen und niedergelassene Zahnärzt:innen sind teilversichert in den Sparten Pension/Unfall (Versicherungsgrenze). Diese Personengruppe muss sich daher in der Sparte Krankheit selbst versichern.**
- **Selbstversicherung via private Krankenversicherung/SVS/ÖGK möglich**
- **Alternative: Gewerbeschein innerhalb der Ordination (Beratung durch Steuerberater:in)**

# WO FINDE ICH WEITERE INFORMATIONEN ZUR KRANKENVERSICHERUNG?

- **Übersicht der LZÄK für Wien**
- **Gruppenkrankenversicherung von LZÄK/ÄK für Wien: Krankenversicherung Arzt | benefit Consulting**
- **Selbstversicherung SVS: Freiwillige Krankenversicherung für Freiberufler (svs.at) Achtung: Ausstieg nur bei Streichung aus Zahnärzteliste möglich!**
- **Selbstversicherung ÖGK: Selbstversicherung in der Krankenversicherung (gesundheitskasse.at)**
- **Weitergehende Beratung durch Steuerberater (Sprechstunde)**

# WORAUF IST GEGENÜBER DER SVS ZU ACHTEN?

- **Vorschreibungen bzw. Erklärungen der SVS fristgerecht beantworten (Gefahr: Säumniszuschlag)**
- **Bei Problemen hinsichtlich Meldestatus Kontakt mit LZÄK aufnehmen: [standesmeldung@wr.zahnaerztekammer.at](mailto:standesmeldung@wr.zahnaerztekammer.at)**

# WELCHE VERSICHERUNGEN BENÖTIGE ICH?

- **Obligat ist nur (Ausnahme: angestellte Zahnärzt:innen) eine Berufshaftpflichtversicherung gem. § 26c Zahnärztegesetz**
- **Dazu gibt es ein Gruppenangebot der LZÄK: Ansprechpartner Rahmenvertrag Berufshaftpflicht**
- **Weitere Gruppenangebote der LZÄK in den Bereichen Betriebsunterbrechung/Krankheit/Pflege: Kooperationen - Versicherungen**

# WAS MACHE ICH BEI ARBEITSLOSIGKEIT?

- **Freiberufliche Zahnärzt:innen können sich in Arbeitslosenversicherung freiwillig selbst versichern:**  
**Arbeitslosenversicherung GSVG und FSVG**
- **Anspruchsberechtigte ehem. angestellte ZÄ stellen einen Antrag auf Arbeitslosengeld beim AMS bzw. melden sich arbeitslos:**  
**Arbeitslos in Österreich – was nun? | AMS**
  - **Achtung: Bei Selbstkündigung Wartezeit von einem Monat auf Arbeitslosengeld**
  - **Achtung: Probleme mit Arbeitslosengeld (Rückzahlung) bei fortgesetzter Meldung als Wohnsitzzahnärzt:in.**
- **Erlassantrag bei Landes Zahnärztekammer für Wien und WFF**



# WELCHE WERBUNG IST ERLAUBT?

- **Nüchterne Information über Tätigkeitsbereiche**
- **Recall-System für eigene Patienten**
- **Information über die Ordinationsnachfolge oder Ordinationseröffnung**
  - **Inserat in einem Printmedium (einmal pro Quartal, ein Printmedium, max. eine Viertelseite. AUSNAHME: bei Ordinationseröffnung dreimal im Quartal der Eröffnung)**
- **Eintrag in Telefon-, Branchenverzeichnis, Suchmaschine**
- **Social-Media-Profilseite**
- **Es gelten die Werberichtlinien der ÖZÄK**

# WELCHE WERBUNG IST VERBOTEN?

- **Preiswerbung (Ausnahme KFO: Angabe zu Leistungen der „Gratis-Zahnspange“ durch qualifizierte Wahlkieferorthopäden)**
- **Werbung mit Superlativen (z.B. „beste“, „modernste“)**
- **Nennung von Herstellern (z.B.: „Invisalign©“, „Nobel™“, etc.)**
- **Werbung mit Gutscheinen, Flyern, auf Plakatwänden, Auslagenscheiben (z.B.: durch Anbringung Fotos lächelnder Gesichter)**
- **Internetwerbung auf fremden Websites (z.B.: durch Auslagerung an Drittanbieter, durch Banner, Pop-up-Werbung, AdClips, etc.).**

# Fortbildung

# MUSS ICH MICH REGELMÄßIG FORTBILDEN?

- **Ja, Fortbildung ist eine Berufspflicht**
- **Fortbildung bringt Punkte bei der Vergabe von Kassenverträgen**
- **Fortbildung liegt im eigenen Interesse, um jederzeit auf dem Stand der Wissenschaft zu sein oder sich in bestimmten Bereichen spezialisieren zu können**
- **Fortbildung ist notwendig, um der Aufklärungspflicht gut nachkommen zu können**
- **Im Rahmen des Fortbildungsprogramms der Österreichischen Zahnärztekammer (ZFP-ÖZÄK) können Fortbildungsdiplome (auch für Spezialisierungen) erworben werden**
- **Informationen und Infoblatt**

# WIE SAMMLE ICH PUNKTE IM ZFP-ÖZÄK?

- **Eintragung in die Zahnärzteliste als ordentliches Kammermitglied (= niedergelassen, angestellt, Wohnsitzzahnärzt:in)**
- **ZFP können erst nach Abschluss des Zahnmedizinstudiums erworben werden,**
  - **Als Student:in besuchte Fortbildungen sind daher nicht anrechenbar**
- **Insgesamt 120 Fortbildungspunkte für Diplom notwendig: 60 Punkte berufsbezogene Fortbildung (davon maximal 16 Punkte für e-learning), 15 Punkte nicht zahnmedizinische freie Fortbildung, 45 Punkte für Literaturstudium, maximal 24 Punkte aus Qualitätszirkeln**
- **Im Ausland besuchte Fortbildungen werden automatisch aus Deutschland und Südtirol anerkannt.**
  - **Fortbildungen aus anderen Ländern können auf Antrag vom Fortbildungsreferenten ÖZÄK anerkannt werden**
- **Ein zeitgleicher Besuch mehrerer Fortbildungsveranstaltungen ist nicht möglich**

# WELCHE ZUSATZDIPLOME GIBT ES IM ZFP?

- **ZFD mit Zusatz „Kieferorthopädie“ oder „Implantologie“, wenn im Rahmen der berufsbezogenen Fortbildung mindestens 50 Punkte für das jeweilige Fach nachgewiesen werden.**
  
- **Nach Absolvierung eines Spezialcurriculums:**
  - **Ernährungsmedizin**
  - **Funktionelle Myodiagnostik (Applied Kinesiology),**
  - **Gerostomatologie**
  - **Zahnärztliche Hypnose und Kommunikation**
  - **Kinderzahnheilkunde**
  - **Komplementärverfahren in der Zahnheilkunde**
  - **Laseranwendung in der Zahnheilkunde“ und "Parodontologie**
  - **Neuraltherapie (ab 2025)**

# WIE ERFOLGT DIE AUSSTELLUNG DES ZFD?

- **Das ZFD wird bei Erreichen der notwendigen Punkte automatisiert durch die ÖZÄK erstellt und verschickt**
- **Fortbildungspunkte werden nach Übermittlung der Teilnehmerliste (durch die Einzelveranstalter) im Fortbildungskonto erfasst**
- **Die Gültigkeit des ZFD beträgt zuerst drei Jahre und verlängert sich für jedes weitere ZFD um zwei Jahre. Die maximale Gültigkeitsdauer ist 7 Jahre.**

# WAS IST EIN QUALITÄTSZIRKEL (QZ)?

- **QZ sind kollegiale, strukturierte Arbeitsgruppen und dienen dem problembezogenen, interkollegialen Erfahrungsaustausch.**
- **QZ bestehen aus 5 bis maximal 15 Zahnärzt:innen. Kolleg:innen aus anderen ärztlichen Fachgebieten dürfen ebenso teilnehmen.**
- **Ein QZ-Termin dauert mindestens 2 Stunden. QZ können auch bundesländerübergreifend stattfinden.**
- **Ein QZ wird von einem Moderator mit entsprechender Moderatorenausbildung geleitet.**



# WELCHE GROßEN KONGRESSE FINDEN IN ÖSTERREICH REGELMÄßIG STATT?

- **Anerkannte Fortbildungsveranstaltungen finden sich online im Fortbildungskalender - Österreichische Zahnärztekammer oder auf der Homepage der Einzelveranstalter wie z.B.: ZAFI**
- **Namhafte Kongresse in Österreich:**
  - **Österreichischer Kongress für Zahnmedizin (jährlich stattfindend)**
- **Ermäßigungen von Teilnahmegebühren abhängig vom Einzelveranstalter**

# WELCHE (GESETZLICHEN) REGELUNGEN SIND FÜR ZAHNÄRZT:INNEN WICHTIG?

- Zahnärztegesetz
- ZASS-Ausbildungsverordnung
- Kollektivvertrag für Zahnärztliche Assistent:innen
- Arbeitnehmer:innenschutzgesetz und Arbeitsstättenverordnung
- Hygienerichtlinien
- Strahlenschutzbestimmungen
- Autonome Honorarrichtlinien der ÖZÄK
- Grenzwertverordnung der ÖZÄK
- Schilderordnung der ÖZÄK
- Werberichtlinien der ÖZÄK
- Kammerbeitragsordnung
- etc.

# **ZAFI – Zahnärztliches Fortbildungsinstitut**

# LEISTUNGSBESCHREIBUNG SCHULBETRIEB

## ■ Grundausbildung für Zahnärztliche Assistent:innen

### ■ Ca. 300 Schüler:innen

#### ■ 5 – 6 Klasse

Administration der  
ca. 300 aktiven  
Schüler:innen,  
Archivierung,  
Reporting

Erstellung und  
Führung der  
Stundenpläne,  
Abstimmung mit  
den Referent:innen,  
Einteilungen

Erstellung der  
Fragenpools für  
Zwischentests und  
Wissens-  
überprüfungen für  
die Referent:innen

Zuweisung,  
Auswertung und  
Archivierung aller  
Tests und Prüfungen

Führung der  
Zwischen- und  
Abschlussprüfungen,  
Erstellen der  
Zeugnisse,  
Kommunikation mit  
den Dienstgebern

# LEISTUNGSBESCHREIBUNG FORT- UND WEITERBILDUNG

- **Jährlich ca. 100 Veranstaltungen für ZÄ, Zahnmedizinstudent:innen, Zahnärztliche- und Prophylaxe-Assistent:innen**
- **3.260 Kursteilnehmer im Jahr 2023**
- **Lehrgang zur Prophylaxe-Assistenz**



Ein Gesundheitsberuf mit Zukunft  
**ZAHNÄRZTLICHE  
ASSISTENZ**

Eine Weiterbildung mit Zukunft  
**PROPHYLAXE  
ASSISTENZ**

PARODONTOLOGIE  
EIN LEBEN LANG

Einladung zum  
**2. PROPHYLAXE-  
TEAMTAG**

Für das zahnärztliche Team, Prophylaxe-Assistent:innen  
und Student:innen der Zahnmedizin

16.09.2023 - 09:00 bis 17:00 Uhr  
Arcotel Kaiserwasser  
Wagramer Straße 8, 1220 Wien

# ANMELDUNG

■ **Anmeldung zu den Kursen über die ZAFI-Website: [zafi.at](https://zafi.at)**

## März 2024

	ZAFI	2024 Composite Workshop Frontzahn	01.03.2024 – 01.03.2024	250,00 EUR – 500,00 EUR	<a href="#">Details</a>	11		29.02.2024
	ZAFI	2024 Die neue PA-Klassifikation und die therapeutischen Konsequenzen aus der Sicht der PÄss	01.03.2024 – 01.03.2024	320,00 EUR	<a href="#">Details</a>	17		24.02.2024
	ZAFI	2024 Erfolgreich Stress bewältigen - Stress erkennen, verstehen und meistern	02.03.2024 – 02.03.2024	350,00 EUR	<a href="#">Details</a>	10		29.02.2024
	ZAFI	2024 Curriculum Parodontologie - Modul 1 und 2	08.03.2024 – 04.05.2024	1.080,00 EUR – 2.150,00 EUR	<a href="#">Details</a>	11		01.03.2024
	ZAFI	2024 Der Notfall in der Zahnarztpraxis - Basiskurs	09.03.2024 – 09.03.2024	80,00 EUR – 265,00 EUR	<a href="#">Details</a>	2		01.03.2024
	ZAFI	2024 Der Notfall in der Zahnarztpraxis - Basiskurs	09.03.2024 – 09.03.2024	120,00 EUR	<a href="#">Details</a>	1		01.03.2024
	ZAFI	2024 Der Notfall in der Zahnarztpraxis - Basiskurs	09.03.2024 – 09.03.2024	80,00 EUR – 265,00 EUR	<a href="#">Details</a>	0		01.03.2024
	ZAFI	2024 Der Notfall in der Zahnarztpraxis - Basiskurs	09.03.2024 – 09.03.2024	120,00 EUR	<a href="#">Details</a>	1		01.03.2024
	ZAFI	2024 Implantate gesund halten aber wie...?	15.03.2024 – 15.03.2024	350,00 EUR	<a href="#">Details</a>	21		08.03.2024
	ZAFI	2024 Regenerative Therapie parodontaler Knochendefekte - was ist wann indiziert	16.03.2024 – 16.03.2024	530,00 EUR	<a href="#">Details</a>	23		08.03.2024

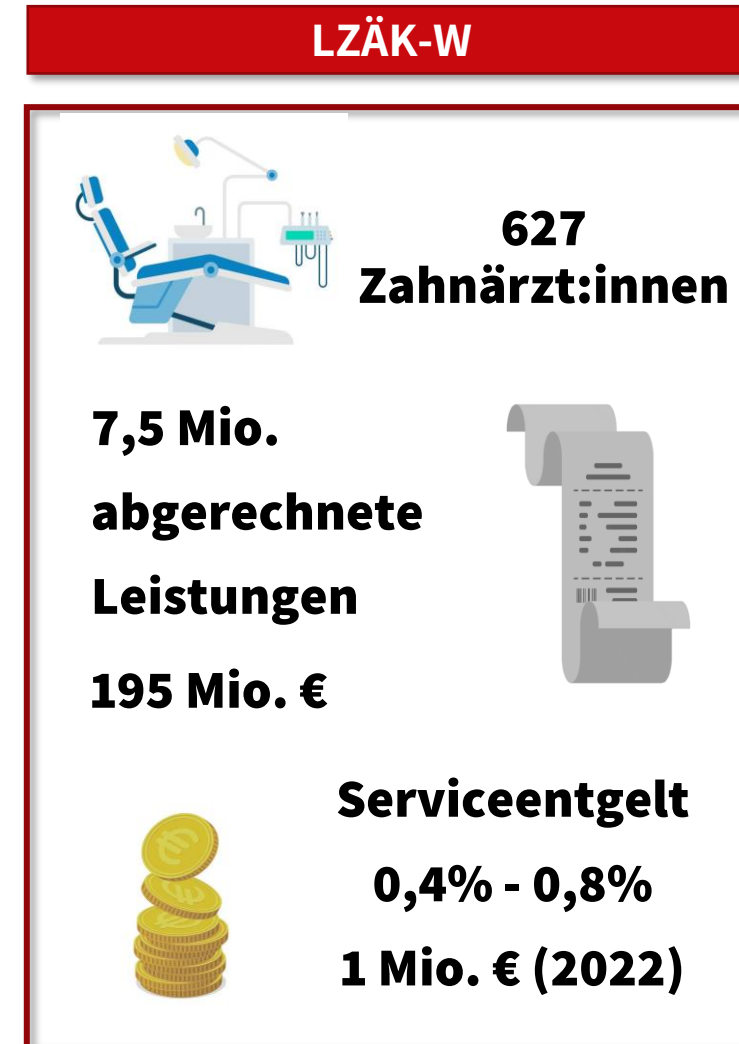
## April 2024

	ZAFI	2024 Curriculum Implantologie - Modul 2 - Zahnloser Kiefer	05.04.2024 – 06.04.2024	330,00 EUR – 365,00 EUR	<a href="#">Details</a>	8		29.03.2024
	ZAFI	2024 Seniorenprophylaxe	05.04.2024 – 05.04.2024	130,00 EUR	<a href="#">Details</a>	9		29.03.2024
	ZAFI	2024 Wer hat Angst vorm Infektionspatienten?	05.04.2024 – 05.04.2024	130,00 EUR – 260,00 EUR	<a href="#">Details</a>	9		28.03.2024
	ZAFI	2024 Wer hat Angst vorm Infektionspatienten?	05.04.2024 – 05.04.2024	170,00 EUR	<a href="#">Details</a>	9		28.03.2024
	ZAFI	2024 Refresher   Arbeiten mit Scalern und Küretten und die Aufbereitung von Handinstrumenten	06.04.2024 – 06.04.2024	300,00 EUR	<a href="#">Details</a>	16		01.04.2024
	ZAFI	2024 Glasfaserverstärkte Komposit-Restorationen   Kreative Zahnheilkunde, die verblißt und Spaß macht	12.04.2024 – 12.04.2024	450,00 EUR	<a href="#">Details</a>	20		08.04.2024
	ZAFI	2024 Vorbereitungskurs Lehrabschlussprüfung im Frühjahr 2024	17.04.2024 – 08.05.2024	420,00 EUR	<a href="#">Details</a>	20		06.03.2024

# Abrechnungsstelle

# AUSGANGSLAGE

- **Unterstützung der Wiener Mitglieder bei der Kassenabrechnung seit 1945**
- **Der Marktanteil der Wiener Abrechnungsstelle beläuft sich auf ca. 90%**
- **Serviceentgelt: ca. 200 Euro pro Quartal**





- **Abrechnung aller Kassen über eine Stelle**
  - **Statistische Auswertungen über alle Kassen**
  - **Aufstellung über Anzahl abgerechneter Patient:innen und Umsatz / Kasse**
  - **Vertretung der Interessen der Zahnärzt:innen gegenüber den Kassen**
  
- **Abrechnungsdaten-Prüfung / Korrektur offensichtlicher Fehler**
  - **E-card-Konsultationsprüfung**
  - **Prüfung der Plausibilität**
  - **Unterstützung bei Beeinspruchung von Streichungen**
  
- **Flexibles Akontierungssystem (inkl. Vorauszahlungen)**

# LEISTUNGSÜBERSICHT QUARTALS-KASSENABRECHNUNG

## Umsatzübersicht

BVAEB		4/21	1	267,80
BVAEB		4/21	25	1.808,70
BVAEB		4/21		
KFA		4/21	8	801,20
KFA		4/21		
OEGK-W	OEGK-B	4/21	2	115,20
OEGK-W	OEGK-O	4/21	1	6,40
OEGK-W	OEGK-W	4/21	108	11.558,20
OEGK-W	OEGK-N	4/21	16	1.046,70
OEGK-W	OEGK-W	4/21		
SVS-GW		4/21	12	1.234,50

## ABRECHNUNG / KONTOAUSZUG

### Leistungsabrechnung

Saldo  
 Akonto 4/21 am 16.12.21  
 Akonto 4/21 am 04.01.22  
 Akonto 4/21 am 03.02.22  
 Akonto 4/21 am 03.03.22  
 Honorargutschrift  
 Vorsteuerausgleich  
 Umlage f. Abrechnungsst. DOK  
 Umlage f. Abrechnungsst. HE  
 Kammerbeitrag LZÄK Wien  
 Kammerbeitrag  
 Proz.Abzug Wohlfahrtsf.  
 Restzahlung am 17.03.22

### Akontozahlungen

SOLL

5.000,00  
 5.300,00  
 5.800,00  
 5.800,00

101,57  
 2,05  
 303,53  
 101,18  
 2.276,51  
 1.898,98

Diverse Abzüge: Umlage  
 Abrechnungsstelle, Kammerbeiträge  
 und Wohlfahrtsfonds

# Weitere Services

# JOB-BÖRSE

## ■ Suche nach:

- Ordinationsvertretung
- Ordinationsübernahme
- Nachfolge
- Ausbildungsplätzen ZAss / PAss / KFO-Assistent:innen

■ <https://jobboerse.wr.zahn-aerztekammer.at/>

- Registrierung notwendig
  - Gratisnutzung

## JOB- UND NACHFOLGERBÖRSE

Login / Registrierung

Das von der Landes Zahnärztekammer für Wien bereitgestellte Service bietet Ihnen nach Registrierung und Anmeldung die Möglichkeit, offene Stellen zu suchen, anzubieten oder eine Nachfolgerschaft einzustellen.

Mit der Registrierung und der Bestätigung der Informationen zur Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie nach einer Prüfung einen Verifizierungslink per E-Mail zugesendet, der Ihnen die Anmeldung ermöglicht.

Eingestellte Angebote bleiben 4 Wochen aktiv, diese können jedoch einfach verlängert werden. Vor Ablauf werden Sie hierzu per E-Mail informiert.

Bitte beachten Sie, dass die Landes Zahnärztekammer für Wien hierfür lediglich das Service zur Verfügung stellt, die Inserate jedoch in der Verantwortung der jeweiligen Benutzer:innen liegen.

### Für Assistent:innen

Ich bin ZAss und suche...

Ich bin PAss und suche...

Ich bin KFO-Assistent:in und suche...

Ich bin Assistent:in und suche als Springer...

Ich suche einen Ausbildungsplatz...

### Für Zahnärzt:innen

Ich bin Zahnärzt:in und suche ein:e Assistent:in oder Auszubildende:r...

Ich habe eine Ordination und suche ein:e Vertretungszahnärzt:in...

Ich bin Vertretungszahnärzt:in und biete Vertretung an...

Ich habe eine Ordination und suche eine Nachfolge...

Ich bin Zahnärzt:in und möchte eine Ordination übernehmen...

## ■ OrdiCheck:

- Der umfassende Service der LZÄK für Wien für die Übergabe und Übernahme von Kassenordinationen
- <https://wr.zahnaerztekammer.at/zahnaerztinnen/ordicheck>
- Leitfaden für Übergeber und Übernehmer
- Nächste Veranstaltung: Mitte 2025

## ■ Vorträge zu Themen:

- Wohlfahrtsfonds
- Kammerbeiträge und Kammerfinanzen
- Kassenabrechnung

## ■ Aufgaben

- **Ansprechpartner für kammerpolitische Anfragen für die jeweiligen Bezirke**
- **Veranstalten 1-2 Bezirkszahnärztetreffen pro Jahr**

## ■ Nehmen an ausgewählten Sitzungen der LZÄK teil

- **Informationen aus erster Hand**
- **Kommunizieren aktuelle Themen und Informationen an die Wiener Kammermitglieder**

## BEZIRKSZAHNÄRZTEVERTRETUNG

### BEZIRKSZAHNÄRZTETREFFEN

Neue Kontakte knüpfen, sich mit Kolleg:innen in einem informellen Rahmen austauschen, Fachvorträgen lauschen und über aktuelle zahnärztliche Themen diskutieren - dies alles bieten die regelmäßig stattfindenden Treffen, die Ihre Bezirkszahnärztervertreter:innen für Sie organisieren.

Derzeit sind keine Treffen geplant!

### IHRE BEZIRKSZAHNÄRZTEVERTRETER:INNEN

1010 Wien

1020 Wien

1030 Wien

1040 Wien

1050 Wien

1060 Wien

1070 Wien

1080 Wien

1090 Wien



# Kammerbeiträge

- **Das ZÄKG legt die einkommensabhängige Beitragspflicht aller in Österreich tätigen Zahnärzt:innen fest**
  - **Die Kammerbeitragspflicht richtet sich nach der Zugehörigkeit zu einer bestimmten Landes Zahnärztekammer**
    - **Zu jedem Zeitpunkt kann Zuordnung nur zu einer LZÄK bestehen**
  - **Die Zuordnung richtet sich nach der folgenden Priorisierung**
    - **1. nach dem Berufssitz (= Ordination, Kassen- vor Wahlarztordination)**
    - **2. sofern kein Berufssitz vorliegt nach dem Dienstort**
    - **3. sofern auch kein Dienstort besteht nach dem Wohnsitz**
- **Als Bemessungsgrundlage dient das zahnärztliche Gesamteinkommen aus zweit-vorangegangenem Kalenderjahr**



# KAMMERBEITRÄGE WIEN (2024)

	Kammer	Niederlassung / Anstellung	Wohnsitz	Berufsanfänger	ao Kammermitglieder*
Mindestbemessung €	Wien	5 000	5 000	5 000	
Höchstbemessung €	Wien	140 000	140 000	5 000	
Mindestbemessung €	Österreich	30 000	10 000	10 000	
Höchstbemessung €	Österreich	100 000	100 000	10 000	
Beitragssatz %	Wien	1,75	1,75	1,75	
Beitragssatz %	Österreich	0,70	0,70	0,70	
Mindestbeitrag €	Wien	87,50	87,50	87,50	
Höchstbeitrag €	Wien	2 450,00	2 450,00	87,50	38
Mindestbeitrag €	Österreich	210,00	70,00	70,00	
Höchstbeitrag €	Österreich	700,00	700,00	70,00	27,50 (Inland), 38,50 (Ausland)
<b>Mindestbeitrag €</b>	<b>Gesamt</b>	<b>297,50</b>	<b>157,50</b>	<b>157,50</b>	
<b>Höchstbeitrag €</b>	<b>Gesamt</b>	<b>3 150,00</b>	<b>3 150,00</b>	<b>157,50</b>	<b>65,50/76,50</b>

\* Fixbeitrag

# EINHEBUNGSSYSTEM

- **Ab Jänner:  
Informationsschreiben zur  
Beitragseinhebung**
  
- **Ab März:**
  - **Wenn keine Unterlagen  
geschickt wurden:  
Erstvorschreibung auf Basis der  
Höchstbemessung**
    - **Berichtigung möglich**
  - **Bei vorliegendem  
Einkommenssteuer-Bescheid:  
Konkrete Vorschreibung**

## Betrifft: Einhebungssystem der Kammerbeiträge

Sehr geehrter Herr Dr. Markovic MPH!

Die Einhebung der Kammerbeiträge 2021 erfolgt nach den Bestimmungen der Beitragsordnung im Februar 2022. In einem **ersten Schritt** erfolgt die Vorschreibung nach der Höchstbemessungsgrundlage; in einem **zweiten Schritt** wird diese Vorschreibung auf Ihre Rückmeldung hin (Berichtigungsantrag) entsprechend Ihrer konkreten Einkommensdaten neu berechnet.

Sie können dieses System vereinfachen, indem Sie die Einkommensunterlagen aus dem Bemessungsjahr 2019 bereits bis 31.01.2022 an die Concisa übermitteln.

Folgende Unterlagen werden benötigt:

- Einkommensteuerbescheid 2019
- falls dieser nicht vorhanden ist: Jahreslohnzettel „L 16“ von 2019
- alle Monatsgehaltszettel oder das Jahreslohnkonto aus dem Jahr 2019

Sie erhalten dann nur noch eine Vorschreibung, die bereits aufgrund Ihrer **konkreten Einkommenssituation** ergehen würde. Die automatische Vorschreibung des Höchstbeitrages würde entfallen.

Die **Anonymität Ihrer Einkommensdaten** gegenüber der Landeszahnärztekammer für Wien und allen ihren Mitarbeitern und Funktionären bleibt natürlich weiterhin gewahrt.

## ■ **Berufsanfänger**

- **< 2 Jahre Berufserfahrung → Pauschalbetrag (Mindestbemessung)**
- **87,50 Euro + 70 Euro → 157,50 Euro**
- **Berufserfahrung Ausland wird eingerechnet**

## ■ **Außerordentliche Kammermitglieder (66 Euro bzw. 76 Euro)**

## ■ **Für die Dauer der Nichtausübung der zahnärztlichen Tätigkeit erfolgen (nach Beantragung) jedenfalls Erlässe bei:**

- **Grundwehr- oder Zivildienst**
- **Mutterschutz und Karenz**
- **Bildungskarenz**

- **Einhebung von vorläufigen Kammerbeiträgen:**
  - **Kassenzahnärzt:innen (inkl. „kleine Kassen“): 1,2% + 0,4%**
  - **Angestellte Zahnärzt:innen: 1,0% + 0,25%**
  - **Wahlzahnärzt:innen: keine vorläufige Einhebung**
  - **Wohnsitzzahnärzt:innen: keine vorläufige Einhebung**
  - **Vorläufige Kammerbeiträge mit Höchstbeitrag begrenzt**
    - **Cave (!): Kassen bzw. Arbeitgeber heben oft trotzdem weiter KBs ein**
  
- **Guthaben werden**
  - **auf älteste Forderung angerechnet oder**
  - **entweder ausbezahlt oder für Folgevorschreibung berücksichtigt**
    - **Wahl liegt bei Kammermitglied**

## ■ Dienstgeber- / Wohnortwechsel:

- Postalisches Nichterreichen der Mitglieder: Wechsel muss der LZÄK gemeldet werden

- KB-Schriftstücke kommen nicht an → Höchstvorschreibung!

- Vorläufige KB- und WFF-Beiträge werden nicht abgezogen → Hohe Rückzahlungen!

## ■ Begründung bei Berichtigungsantrag fehlt:

- Concisa kann keine Berichtigung durchführen ohne Berichtigungsantrag (Einkommenssteuerbescheid alleine reicht nicht)

- Concisa meldet keine Ausstände! (Abstimmung mit Concisa läuft)

## ■ Berufsanfänger: Fehler bei Verschreibung der Mindestbeiträge

## ■ Steuerberaterwechsel

# Wohlfahrtsfonds

- **Der Wohlfahrtsfonds (WFF) ist ein für alle Ärzt:innen gesetzlich verpflichtendes Vorsorgesystem**
  - **Zusätzlich zur staatlichen, betrieblichen bzw. privaten Pensionsvorsorge („4. Säule“)**
  - **Umlagesystem: Die Aktiven zahlen für die Pensionist:innen**
- **1950 (wieder-) gegründet**
  - **Keine allgemeine Sozialversicherung vorhanden**
  - **Einführung eines Umlageverfahrens (da kein Vermögen vorhanden war)**
- **Jedes Bundesland hat ein eigenes Landeswohlfahrtsfonds**

- **Man kann nur Mitglied eines Wohlfahrtsfonds sein**
- **Die Zugehörigkeit besteht gegenüber dem Wohlfahrtsfonds, in dessen Gebiet der zahnärztliche Beruf zuerst aufgenommen wurde**
  - **solange diese Tätigkeit aufrecht bleibt**
- **Die Wohlfahrtsfondszugehörigkeit kann sich von der Zugehörigkeit zur Landes Zahnärztekammer unterscheiden.**



## ■ Altersversorgung

- Das Regel-Pensionsalter beträgt 65 Jahre (für Frauen und Männer)
  - Pensionsantritt ab 60 Jahren möglich mit Abschlägen

## ■ Invaliditätsversorgung (Absicherung für den Fall der Berufsunfähigkeit)

## ■ Witwenversorgung (inkl. eingetragene Partner)

## ■ Waisenversorgung (bis zum 18. bzw. 27. Lebensjahr)

- 600 Euro für Halbweise und 1.400 Euro für Vollweise (14x/Jahr)

## ■ Kinderunterstützung von alters-/invaliditätsversorgten Mitgl.

- 200 bzw. 350 Euro

# ZUSÄTZLICHE LEISTUNG KRANKENUNTERSTÜTZUNG

- **Wird alleine durch den Krankenunterstützungsbeitrag (40 Euro/Jahr) finanziert**
  
- **Finanzielle Unterstützung für**
  - **ambulante Behandlung: 6,6 Euro/Tag (ab dem achten Krankheitstag)**
  - **stationäre Behandlung: 16,5 Euro/Tag (ab dem ersten Krankheitstag)**
  - **Partusgeld: 739,2 Euro einmalig bzw. 924 Euro bei Kaiserschnitt/Zwillingsgeburt**
  
- **Gilt rechtlich als „echte“ Krankenversicherung**
  - **Angestellte Zahnärzte brauchen keine zusätzliche Krankenversicherung, wenn sie nebenbei arbeiten (Vertretung oder eigene Ordination)**
  - **Niedergelassene haben die Möglichkeit aus dem staatlichen KV-System auszusteigen („opt-out“)**

**Leistungen werden nicht  
automatisch gewährt → Antrag  
muss gestellt werden**

- **Für die Beitragsberechnung werden die Einkommensunterlagen des drittvorangegangenen Jahres benötigt**
  - **Ausnahme: in den ersten drei Beitragsjahren werden aktuelle Einkommensunterlagen benötigt**
  - **Monatsgehalts- / Jahresgehaltzettel (Angestellte)**
  - **Einkommenssteuerbescheid (Angestellte, Niedergelassene, Wohnsitz-ZÄ)**
  - **Werden die Monatsgehaltzettel nicht eingereicht, wird anhand des Einkommenssteuerbescheides abgerechnet**
    - **Keine Differenzierung nach Zulagen und somit höherer Beitrag möglich**
  
- **Werden keine Unterlagen eingereicht, erfolgt die Vorschreibung des Höchstbeitrags (!) (Berichtigung möglich)**

- **Die vorläufigen Fondsbeitragssätze betragen:**
  - **11% bei Angestellten vom Grundgehalt**
  - **9% bei Niedergelassenen von der Quartalsabrechnung**
- **Wahl-/Wohnsitz-ZÄ erhalten eine vierteljährliche Vorschreibung**
  - **Cave: nicht immer der Fall (!!!)**
- **Die definitive Höhe der Vorschreibungen wird durch die Vorauszahlungen nicht beeinflusst (Berechnung anhand des Jahreseinkommens)**

# VORLÄUFIGEN FONDSBEITRÄGE QUARTALSABRECHNUNG ÖGK

## Honorarabrechnung 3. Quartal 2021

Basis (= Summe Kassenanteil)	42.957,82	
GSBG/NaVSt	2.183,24	45.484,07
Summe Kammerumlagen	-687,33	
Summe Wohlfahrtsfonds	-3.866,20	
Summe Akontierungen	-26.843,53	
<b>Anweisungsbetrag</b>	<b>13.744,00</b>	

# BEISPIEL LOHNZETTEL

Bezüge		Monat	Anzahl	Wert	Betrag
0B50	Entgelt	01/2021			4.073,89
0G39	Infektionszul (pfl.) MUW3	01/2021			80,19
2525	Klinisches Privathonorar	12/2020			1.156,16
4Z60	KA-AZG-Zulage 20%	01/2021			814,78
4Z65	KA-AZG-Zulage 10%	01/2021			488,87
Summe Bruttobezüge					6.613,89

Abzüge		Monat	Tage	Bem.Gdlg.	Betrag
/263	DN-Anteil-SV lfd. Bezüge	01/2021		5.457,73	961,65-
/440	Steuer gemäss Tarif	12/2020		1.156,16	551,35-
/440	Steuer gemäss Tarif	01/2021		3.837,33	984,56-
7410	Ärzttekammer ZA KU&WFF	01/2021			67,22-
7603	Wohlfahrtsfond	01/2021			591,53-
Summe Abzüge					3.156,31-

# BEITRÄGE – BEITRAGSSTAFFELUNG UND HÖCHSTBEMESSUNG

- **Die aktuelle Beitragsstaffelung besteht aus neun Beitragssätzen**
- **Die Höchstbemessungsgrundlage beträgt 34.000 Euro**

ANPASSUNGEN DURCH BEITRAGSSTAFFELREFORM AB JÄNNER 2021	
Einkommenswert	Prozent der Beitragssätze
≤6.000 Euro	0
>6.000 Euro und ≤ 10.000 Euro	2
>10.000 Euro und ≤ 14.000 Euro	4
>14.000 Euro und ≤ 18.000 Euro	6
>18.000 Euro und ≤ 22.000 Euro	8
>22.000 Euro und ≤ 26.000 Euro	10
>26.000 Euro und ≤ 30.000 Euro	11
>30.000 Euro und ≤ 100.000 Euro	12
>100.000 Euro	14



# BEITRÄGE – STEUERLICHE VORTEILE

- **Beiträge sind verpflichtend und daher steuerlich absetzbar**
  - **Reduktion der Einkommenssteuerbemessungsgrundlage bzw. die Lohnsteuer bei angestellten Ärzt:innen**
  
- **Eine Befreiung (Erlass) von WFF-Beiträgen ist nur in folgenden Ausnahmefällen möglich (gesetzliche Grundlage):**
  - **Pragmatisierung**
  - **Mutterschutz und Karenz**
  - **Grundwehrdienst**
  - **Arbeitslosigkeit / Berufsunfähigkeit**

# SONDERREGEL ELTERNKARENZ

- **Seit 2023 werden Kindererziehungszeiten für den Erwerb von AWP berücksichtigt:**
  - **Kann Rückwirkend ab dem 01.01.2021 beantragt werden (Antrag!)**
- **Pro Monat mit Anspruch auf Wochen- oder Kinderbetreuungsgeld können 0,09 AWP erworben werden:**
  - **max. 12 Monate / Kind → 1,08 AWP**
    - **Mehrlingsgeburten erhöhen die AWP nicht**
  - **Gilt auch für Adoptiv- und Pflegekinder**
- **Sollten beide Elternteile (zahn-) ärztlich tätig sein, muss die Verteilung der AWP vorab vereinbart werden**

# VERTIEFENDE INFORMATIONEN ÜBER KAMMERBEITRÄGE UND WOHLFAHRTSFONDS

## ■ ZAFI - Informationsveranstaltung Wohlfahrtsfonds

**Februar 2026**

## ■ ZAFI - Informationsveranstaltung Kammerbeiträge und Kammerfinanzen

**13.05.2025**

# Weitere Themen

# WIE MUSS/KANN ICH MEIN ORDINATIONSSCHILD GESTALTEN?

- **Die Gestaltung des Ordinationsschildes ist in der Schilderordnung der ÖZÄK geregelt.**
  - **Maximal 2 Ordinationsschilder, Größe maximal 1 Quadratmeter**
  - **Verpflichtender Inhalt: Name, akademischer Grad, gesetzliche Berufsbezeichnung**
  - **Freiwilliger Inhalt: weitere Titel, ZFD-ÖZÄK, Schwerpunkte lt. Schilderordnung Logo, Ordinationszeiten, Telefonnummer, Mail-Adresse, Homepage, Wahlzahnärztin / Wahlzahnarzt, Krankenversicherungsträger.**
- **Vorsicht bei Steckschildern: Werbeanlage/Luftsteuer**
- **Zustimmung der Hausverwaltung einholen**

# WAS IST BEI DER AUFKLÄRUNG VON PATIENT:INNEN BESONDERS WICHTIG?

- **Die Aufklärung ist immer von der Zahnärztin/vom Zahnarzt vorzunehmen, nie durch die ZASS**
  - **Die Aufklärung ist jedenfalls (auch) mündlich vorzunehmen**
  - **Schriftliche Aufklärungsblätter allein sind nicht ausreichend**
- **Die Aufklärung muss umfassen:**
  - **Diagnose, geplanter Behandlungsablauf, Risiken, Behandlungsalternativen, Kosten, Folgen des Unterbleibens der Behandlung, beruflicher Versicherungsschutz**
- **Die Aufklärung ist zu dokumentieren (manuell oder digital)**
- **Bei minderjährigen Patient:innen ist der gesetzliche Vertreter aufzuklären**

# WIE GENAU SIEHT DIE AUFKLÄRUNG ÜBER RISIKEN AUS?

- **Es ist grundsätzlich über typische Risiken der konkreten Behandlung aufzuklären**
- **Die Patientin/Der Patient soll sich dadurch ein Bild von möglichen Komplikationen und Nebenfolgen der Behandlung machen können**
- **Es ist ua zu unterscheiden zwischen eingriffsspezifischen Risiken und patientenspezifischen Risiken**
- **Eingriffsspezifische Risiken sind z.B.: Bruch des Wurzelkanalinstrumentes, Schädigung des Nachbarzahnes bei Zahnextraktion, etc.**
- **Patientenspezifische Risiken sind z.B.: schlechte Wundheilung bei Rauchern oder aufgrund besonderer physiologischer Umstände.**
- **Der Umfang der Aufklärung ist immer abhängig vom konkreten Patienten bzw. der konkreten Behandlung (Einzelfallbetrachtung) und variiert nach Art der Behandlung, Dringlichkeit der Maßnahme, Persönlichkeit und Verhalten des Patienten, psychologischen und physiologischen Besonderheiten des Patienten, etc.**

# WANN IST EIN HEIL- UND KOSTENPLAN VERPFLICHTEND AUSZUSTELLEN?

- Wenn die Behandlungskosten den Grenzwert der Grenzwertverordnung der ÖZÄK (ändert sich jährlich, derzeit € 2.121,--)
- Wenn das Honorar der einzelnen Leistung die Empfehlung in den Autonomen Honorarrichtlinien der ÖZÄK überschreitet
- Auf Verlangen der Patientin/des Patienten
- Die Autonomen Honorarrichtlinien der ÖZÄK sind Patient:innen in der Ordination leicht zugänglich zu machen (z.B.: durch Aushang im Wartezimmer)



# WELCHE ZAHNÄRZTLICHEN TÄTIGKEITEN DARF EINE ZASS ÜBERNEHMEN?

- **Welche zahnärztlichen Tätigkeiten darf eine ZASS übernehmen?**
  - **Polieren von Füllungen, nicht jedoch das Legen der Füllung.**
  - **Absaugen von Mundflüssigkeiten**
  - **Anfertigen von Provisorien und Mitarbeit bei Reparaturen von Kunststoffprothesen**
  - **Assistenz bei Abformungen**
  - **Anfärben von Zahnbelägen**
  - **Mundhygienesitzungen durch ausgebildete Prophylaxeassistent:innen**
  - **Assistenzleistungen bei sämtlichen Behandlungsabläufen in der KFO einschließlich Erstellen der Fotodokumentation**

# WAS IST FÜR DIE GESUNDHEITS- ÜBERWACHUNG AM ARBEITSPLATZ ZU BEACHTEN?

- **Kostenlose sicherheitstechnische und arbeitsmedizinische Betreuung durch die AUVA – Informationen unter [AUVAsicher](#)**
- **[Evaluierungsleitfaden](#) der ÖZÄK**
- **Weitere Informationen unter [www.eval.at](http://www.eval.at)**
- **Informationen zu Arbeitnehmerschutzbestimmungen unter [www.arbeitsinspektion.gv.at](http://www.arbeitsinspektion.gv.at)**
- **Ob für die zahnärztliche Ordination Untersuchungspflichten bestehen, ist durch Evaluierung zu ermitteln.**

**DANKE**