
Job- und Nachfolgebörse – Kurzanleitung für Zahnärzt:innen

1. Erstmalige Registrierung

- Rufen Sie die Webseite <https://wr.zahnaerztekammer.at/zahnaerztinnen/job-und-nachfolgerboerse> auf und registrieren Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und einem Passwort. Wählen Sie danach beim Menüpunkt Tätigkeit das angebotene Profil Zahnärzt:in aus und ergänzen Sie bitte die weiteren Pflichtfelder. Alle Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.
- Nach der Verifikation durch die Landes Zahnärztekammer für Wien erhalten Sie eine E-Mail.
- In weiterer Folge können Sie sich nun mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort einloggen Login.
- Sie erhalten umgehend eine E-Mail mit einem Login-Code zur Zweifaktor-Authentifizierung. Geben Sie diesen binnen 10 Minuten in das Feld Code ein. Wenn Sie den Code aus der E-Mail kopieren beachten Sie bitte, keine Leerzeichen mitzukopieren.
- Nach dem Login vervollständigen Sie bitte die weiteren erforderlichen Angaben, erst danach stehen Ihnen alle Funktionen zur Verfügung.
- Die Registrierung ist nur erstmalig erforderlich.
- Bitte merken Sie sich die Anmeldedaten – E-Mail-Adresse und Passwort.

2. Anmeldung

- Sind Sie bereits registriert, können Sie sich jederzeit mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort einloggen.
- Sie erhalten umgehend eine E-Mail mit einem Login-Code zur Zweifaktor-Authentifizierung. Geben Sie diesen binnen 10 Minuten in das Feld Code ein. Wenn Sie den Code aus der E-Mail kopieren beachten Sie bitte, dass Sie keine Leerzeichen mitkopieren.

3. Funktionen

- Sie haben nun die Möglichkeit, Anzeigen aufzugeben oder die eigenen Anzeigen anzusehen. Für das Anlegen eigener Anzeigen klicken Sie bitte auf den entsprechenden Menüpunkt linkerhand. Sobald Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt haben, können Sie im letzten Schritt die Anzeige übermitteln. Nach erfolgter Freischaltung erhalten Sie eine E-Mail. Ihre Anzeige ist sodann für andere registrierte Benutzer:innen sichtbar und kann auch in der Suche gefunden werden. Es ist jederzeit möglich, die eigenen Anzeigen abzuändern oder zu löschen.
- Ebenfalls im linken Menü können Sie nach verschiedenen Kriterien suchen Suche. Die Suchformulare erlauben Ihnen auch, mittels Suchagenten Suchprofile abzuspeichern. Sie erhalten in weiterer Folge automatisch eine E-Mail, wenn es entsprechende Treffer zu Ihrer Suche gibt.
- Kurz vor Ablauf Ihrer Anzeige erhalten Sie eine Verständigung per E-Mail, Sie können die Anzeige dann einfach verlängern.
- Sollten Sie Ihren Account löschen wollen, teilen Sie dies bitte unter folgender E-Mail-Adresse mit: jobboerse@wr.zahnarztekammer.at